

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ДС
№7 «Ягодка» пгт. Джубга

А.Н.Сотниченко
Приказ № 001-О от 11.01.2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА
№7 «ЯГОДКА» ПГТ. ДЖУБГА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

1. Общие положения.

1. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления ДОУ для рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательного процесса. Педагогический совет создаётся во всех ДОУ, где работают более трёх педагогов.

2. В состав Педагогического совета входят: заведующий ДОУ (председатель, как правило), его заместители, педагоги, воспитатели, медицинский работник, председатель родительского комитета.

3. Педагогический совет ДОУ действует на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения о ДОУ, нормативных правовых документов об образовании, Устав ДОУ, настоящего положения.

4. Решения Педагогического совета являются рекомендательным для коллектива ДОУ. Решения Педагогического совета, утверждённые приказом ДОУ, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета ДОУ.

2.1 Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива ДОУ на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания по общей методической теме ДОУ
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об организации образовательного процесса с детьми.

2.2 Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
- заслушивает информацию, отчёты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений с данным ДОУ по вопросам образования и воспитания детей, в том числе

сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима ДОУ, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности ДОУ

- принимает решения о проведении учебных занятий с детьми (в том числе платных) по дополнительным образовательным программам;
- принимает решение об изменении образовательных программ (отдельных разделов, тем), об изменении сроков освоения образовательных программ, об изучении дополнительных разделов из других образовательных программ.

3. Права и ответственность Педагогического совета.

3.1 Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящиеся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседание Педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители воспитанников, представители учреждений действующих в финансировании данного образовательного учреждения и др.

Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, Учредителем. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом Совещательного голоса.

3.2 Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета.

4.1 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педагогического совета работает на общественных началах.

4.2 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы ДОУ.

4.3 Заседания Педагогического совета созываются как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы ДОУ.

4.4 Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2-3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5 Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий и ответственные лица указанные в решении.

4.6 Заведующий ДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1 Заседания Педагогического совета ДОУ оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогическом совете, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарём совета.

5.2 Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.3 Книга протоколов педагогического совета ДОУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передаётся по акту.

5.4 Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего ДОУ.